

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ «Боярская СОШ».
Протокол от 21.08.2017 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО.
Приказ от 21.08.2017 г. № 68
Директор МБОУ «Боярская СОШ»
Н.В.Самарина

**ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и
основаниях перевода, отчисления и восстановления
обучающихся в МБОУ «Боярская СОШ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Положение) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Боярская средняя общеобразовательная школа» (далее - МБОУ «Боярская СОШ») разработано в соответствии с пунктом 15 части 1 статьи 34, частью 9 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и подзаконными актами.

1.2. Положение обеспечивает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления лиц, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Боярская СОШ», обеспечивает гарантии прав обучающихся на получение общего образования.

1.3. Под переводом понимается процедура отчисления обучающегося из образовательной организации и приема в принимающую образовательную организацию.

1.4. Настоящее Положение регулирует перевод обучающихся в следующих случаях:

-по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся;

-при прекращении деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей(им) образовательной(ым) программе(ам);

-при приостановлении действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

1.5. Перевод обучающихся может быть осуществлен в течение всего учебного года.

1.6. Перевод обучающихся обеспечивает учредитель в соответствии с установленным порядком приема граждан в МБОУ «Боярская СОШ» (далее – Порядок приема) с учетом закрепленной территории.

1.7. Обучающиеся переводятся в организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее – аккредитованные образовательные программы).

**2. Процедура перевода обучающегося по инициативе родителей
(законных представителей) обучающегося**

2.1. Отчисление обучающегося из МБОУ «Боярская СОШ» с целью последующего перевода в принимающую образовательную организацию осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

В заявлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата и место рождения; в) класс;

г) наименование и местонахождение принимающей образовательной организации; д) причины перевода в принимающую образовательную организацию.

2.2. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося образовательная организация издает приказ об отчислении обучающегося в связи с его переводом в принимающую образовательную организацию.

2.3. Образовательная организация выдает родителям (законным представителям) обучающегося следующие документы:

личное дело обучающегося; ведомость текущих отметок, которая подписывается директором и заверяется печатью

образовательной организации;

медицинскую карту обучающегося.

2.4. Принимающая образовательная организация при приеме обучающегося, отчисленного из МБОУ «Боярская СОШ», обязана в трехдневный срок в произвольной форме уведомить отчисляющую образовательную организацию о факте приема указанного обучающегося.

До подтверждения факта приема отчисленного обучающегося в принимающую образовательную организацию ответственность за обеспечение гарантии права обучающегося на получение образования несет МБОУ «Боярская СОШ».

2.5. Перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из МБОУ «Боярская СОШ» в принимающую образовательную организацию осуществляется в соответствии с настоящим Положением при условии получения согласия органа опеки и попечительства.

Перевод обучающихся из МБОУ «Боярская СОШ» в принимающую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, осуществляется в соответствии с настоящим Положением на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Перевод обучающихся из МБОУ «Боярская СОШ» в принимающую образовательную организацию, в том числе санаторную, в которой проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия, осуществляется в соответствии с настоящим Положением на основании заключения медицинской организации.

2.6. Требование предоставления других документов в качестве основания для перевода детей в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, не допускается.

2.7. Указанные документы вместе с заявлением о приеме в другую образовательную организацию родители (законные представители) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), предоставляют в принимающую образовательную организацию.

2.8. Зачисление обучающегося в принимающую образовательную организацию осуществляется в соответствии с Положением о приеме.

3. Особенности осуществления перевода и отчисления обучающихся

3.1. В случае прекращения деятельности (ликвидация, реорганизация) МБОУ «Боярская СОШ», аннулирования соответствующей лицензии, лишения образовательной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации (далее – организация, прекращающая деятельность; случаи прекращения деятельности) с целью определения принимающей образовательной организации (перечня принимающих образовательных организаций; далее – перечень) учредитель школы, прекращающей деятельность, органы местного самоуправления, Управление народного образования администрации МО «Каракулинский район» определяют принимающую образовательную организацию (перечень).

Окончательное решение об определении принимающей муниципальной образовательной организации (перечне) принимает учредитель организации, прекращающей деятельность.

Определение принимающей образовательной организации (перечня) осуществляется из числа организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности, с учетом закрепленной территории, запросов совершеннолетних обучающихся, родителей несовершеннолетних обучающихся и возможностей принимающей (их) образовательной(ых) организации(й).

После принятия решения о перечне учредитель издает распорядительный акт о прекращении деятельности школы с указанием принимающей образовательной организации (перечня), размещает его на своем официальном сайте в сети «Интернет».

3.3. Директор МБОУ «Боярская СОШ» или уполномоченное им лицо:

в случае прекращения деятельности школы в 3-дневный срок после издания учредителем распорядительного акта информирует обучающихся и родителей (законных представителей) о прекращении деятельности, о предлагаемой принимающей образовательной организации (перечне) с указанием сведений о направленности реализуемых ею (ими) соответствующих образовательных программ, наличии государственной аккредитации по соответствующим образовательным программам, местонахождении указанной образовательной(ых) организации(й) с учетом закрепленной территории, а также размещает указанную информацию на официальном сайте МБОУ «Боярская СОШ» в сети «Интернет»;

получает согласие (письменное в произвольной форме) совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на перевод с указанием принимающей образовательной организации из перечня;

в случае отказа совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося от перевода во все предложенные принимающие образовательные организации из перечня (о чем они указывают в письменном заявлении об отказе от перевода) предлагает иные формы получения образования из числа установленных законодательством Российской Федерации;

на основании письменного согласия совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также распорядительного акта, изданного учредителем, издает приказ об отчислении обучающихся в связи с прекращением деятельности школы и переводом обучающихся в принимающую образовательную организацию;

передает в принимающую(ие) образовательную(ые) организацию(и) заверенные подписью и печатью списочный состав обучающихся (по классам), личные дела обучающихся,

информацию о текущей успеваемости обучающихся (итогах промежуточной аттестации), медицинские карты обучающихся;

несет персональную ответственность за передачу в принимающую образовательную организацию указанной документации, в том числе за полноту и качество представленной документации.

3.4. Руководитель принимающей образовательной организации:

организует прием документов обучающихся от организации, прекращающей деятельность;

издает приказ о зачислении обучающихся с указанием организации, прекращающей деятельность, из которой переводится обучающийся.

3.5. В случае приостановления действия лицензии образовательной организации, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования перевод по соответствующим образовательным программам осуществляется по заявлению совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.6. В случае лишения школы государственной аккредитации по соответствующим образовательным программам, истечения срока ее действия, а также приостановления действия государственной аккредитации учредитель может принять решение о продолжении деятельности школы, в том числе по неаккредитованным образовательным программам.

Перевод обучающихся, завершающих в текущем учебном году освоение образовательных программ основного общего или среднего общего образования и участвующих в государственной итоговой аттестации, осуществляется в указанных случаях в обязательном порядке и производится с письменного согласия совершеннолетних обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся – в случае лишения школы государственной аккредитации по образовательным программам основного общего и/или среднего общего образования, истечения срока действия; по заявлению совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся – в случае приостановления действия государственной аккредитации по соответствующим образовательным программам.

В случае принятия учредителем решения о продолжении школой образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам, он должен проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся, не участвующих в государственной итоговой аттестации в текущем учебном году:

о праве на продолжение обучения в школе по соответствующим образовательным программам или на перевод в принимающую образовательную организацию;

о возможных последствиях продолжения освоения обучающимися неаккредитованных основных общеобразовательных программ в школе, сохраняющихся до получения государственной аккредитации по соответствующим образовательным программам (невозможности участия обучающихся в государственной итоговой аттестации по программам основного общего, среднего общего образования и получения документов об образовании установленного образца).

В случае если родители (законные представители) обучающихся, не участвующих в государственной итоговой аттестации в текущем учебном году, после информирования учредителем приняли решение о переводе в принимающую организацию, перевод осуществляется с письменного согласия совершеннолетних обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся – при лишении исходной образовательной организации государственной аккредитации по соответствующим

образовательным программам, истечения срока действия; по заявлению совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся – при приостановлении действия государственной аккредитации по соответствующим образовательным программам.

В случае если после информирования учредителем родители (законные представители) обучающегося, не участвующего в государственной итоговой аттестации в текущем учебном году, приняли решение о продолжении освоения соответствующих образовательных программ в школе, обучающийся продолжает обучение.

Учредитель в этом случае принимает все необходимые меры для получения государственной аккредитации образовательной деятельности организации по соответствующим образовательным программам.

4. Восстановление обучающихся

4.1. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Порядком приема граждан.

4.2. Порядок и условия восстановления в школе обучающегося, отчисленного по инициативе школы, определяются локальным нормативным актом школы.